

## US-JAPAN FORUM 主催 海外研修の参加申込み手続き要領

各大学または参加団体の担当部署において、下記の参加申込みに必要な書類を取りまとめの上、申込みをしてください。

1. 研修日程、参加資格、費用やその他詳細について別添のポスターをご確認ください。
2. 参加申込みに必要な書類
  - ① 参加申込書（様式1）  
※グローバルプロ養成プログラムの希望研修先記入欄については、別紙の研修先一覧より選択してください。
  - ② 参加希望理由書（様式2）
  - ③ 承認書（様式3）（※グローバルプロ養成プログラムまたはシリコンバレー・アントレプレナー研修の参加希望者のみ提出。）
  - ④ 誓約書（様式4）保護者承認は保護者の自筆署名または電子署名。
  - ⑤ 健康状態申告書（様式5）
3. 提出先  
必要書類に記入後 PDF に変換し、E-mail に添付して、各大学または参加団体の担当窓口へ提出して下さい。  
誓約書（様式4）の保護者の承諾は、自筆で署名する場合は様式4を印刷して保護者が自筆署名した後、スキャナーでPDFフォーマットに変換して下さい。電子署名の場合は、Excel ファイルに電子署名した後にPDFに変換して提出して下さい。
4. 問い合わせ  
<US-JAPAN FORUM 事務局>  
E-mail: [forum@usjapanforum.org](mailto:forum@usjapanforum.org)
5. 参加者の選考  
各大学または団体で1次選考をして頂き、US-JAPAN FORUM において書類審査により最終選考を行います。
6. 選考結果の通知  
参加申込みから約1週間後に選考の結果を通知します。